

Об организации летнего отдыха и оздоровления детей и подростков в 2012 году

В соответствии с постановлениями Правительства Челябинской области от 28.03.2012 № 108-п «О распределении в 2012 году субсидий местным бюджетам на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью», долгосрочной целевой программой «Организация летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков Озерского городского округа» на 2011 год и на среднесрочный период до 2013 года, утвержденной постановлением администрации Озерского городского округа от 15.11.2010 № 3992, решением Собрания депутатов от 28.03.2012 № 43 «О согласовании стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря Озерского городского округа и лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2012 года» п о с т а н о в л я ю:

1. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Барабас А.А.), директорам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Озерского городского округа №№ 22, 24, 25, 27, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 41:

1) открыть городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей (учащихся 1-4 классов) в одну смену согласно приложению № 1;

2) определить продолжительность смены 18 дней (без учета выходных дней) с 04.06.2012 по 28.06.2012;

3) определить полную стоимость путевки 3800 рублей. Установить родительскую плату на одного ребенка в размере 1500 рублей, из них на оплату культурных мероприятий учреждениям культуры - 350 рублей. Установить родительскую плату на одного ребенка в лагерях на базе МБОУ СОШ № 35 и МБОУ СОШ № 41 в размере 1100 рублей;

4) определить предварительную стоимость рациона трехразового питания в день на одного ребенка 185 руб.;

5) заключить договоры на оказание культурных мероприятий с учреждениями культуры, МБОУ ДОД «ДТДиМ» (кроме МБОУ СОШ № 35 и МБОУ СОШ № 41);

6) организовать учет посещения и питания детей в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

2. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Барабас А.А.) организовать отдых детей в профильных, палаточных и туристических лагерях.

3. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Барабас А.А.), МБОУ ДОД «ДТДиМ» (Антонова И.Н.):

1) открыть для детей от 7 до 18 лет включительно:
оздоровительный лагерь «Звездочка» с 09.06.2012 по 30.06.2012, с 04.07.2012 по 25.07.2012 по 240 мест в смену;

оздоровительный лагерь «Орленок» с 04.07.2012 по 25.07.2012, с 29.07.2012 по 19.08.2012 по 350 мест в смену;

оздоровительный лагерь «Отважных» 09.06.2012 по 30.06.2012, с 04.07.2012 по 25.07.2012 на 130 мест в смену;

2) установить продолжительность смены 21 день;

3) считать день заезда в лагерь и день отъезда одним днем;

4) установить полную стоимость путевки для предприятий, учреждений и организаций округа в размере 13500 рублей;

5) разрешить реализацию путевок по договорной цене не ниже цены, указанной в подпункте 4 пункта 3, в порядке, предусмотренном Приложением № 2 к постановлению;

6) укомплектовать оздоровительные лагеря медицинским персоналом в соответствии с утвержденным штатным расписанием по согласованию с ФГБУЗ ЦМСЧ № 71 ФМБА России (Фомин Е.П.);

7) заключить договоры с учреждениями культуры на проведение культурных мероприятий в пределах выделенных средств;

8) обеспечить медицинский осмотр, гигиеническое обучение персонала в соответствии с требованиями законодательства;

9) получить санитарно-эпидемиологическое заключение в РУ № 71 ФМБА России на каждую смену по предварительной заявке.

4. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Барабас А.А.), муниципальной санаторно-лесной школе им. Ю.А.Гагарина (Смирнов Д.Г.):

1) открыть с 31.05.2012 по 21.06.2012; с 24.06.2012 по 15.07.2012, с 18.07.2012 по 08.08.2012, с 10.08.2012 по 31.08.2012 для детей с 7 до 18 лет включительно оздоровительный лагерь на 320 мест в каждую смену продолжительностью 21 день;

2) установить полную стоимость путевки для предприятий, учреждений и организаций округа в размере 14500 рублей;

3) разрешить реализацию путевок по договорной цене не ниже цены, указанной в подпункте 2 пункта 4, в порядке, предусмотренном Приложением № 2 к постановлению;

4) обеспечить медицинский осмотр, гигиеническое обучение персонала в установленном порядке;

5) получить санитарно-эпидемиологическое заключение в РУ № 71 ФМБА России на каждую смену по предварительной заявке.

5. Утвердить Положение о порядке реализации путевок в загородные оздоровительные лагеря Озерского городского округа и лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2012 года (приложение № 2).

6. Рекомендовать предприятиям и организациям установить родительскую плату в оздоровительные лагеря «Орленок», «Звездочка», «Отважных» в размере 2500 рублей, в оздоровительный лагерь в муниципальной санаторно-лесной школе им. Ю.А. Гагарина в размере 4000 рублей.

7. Директорам и медицинскому персоналу загородных оздоровительных лагерей обеспечить контроль за организацией и качеством питания в оздоровительных лагерях.

8. МБОУДОД «ДТДиМ» (Антонова И.Н.), санаторно-лесной школе им. Ю.А. Гагарина (Смирнов Д.Г.) организовать проведение противоклещевых обработок и мероприятий по борьбе с грызунами на территории загородных лагерей.

9. Рекомендовать Региональному Управлению № 71 ФМБА России (Петер И.Г.) обеспечить осуществление государственного надзора за санитарно-эпидемиологической обстановкой в загородных и городских оздоровительных лагерях.

10. Управлению образования администрации Озерского городского округа (Барабас А.А.), директорам муниципальных бюджетных образовательных учреждений оказать помощь в укомплектовании загородных лагерей педагогическим и медицинским персоналом, имеющим опыт работы с детьми в оздоровительных лагерях.

11. Рекомендовать ФГБУЗ ЦМСЧ-71 ФМБА России (Фомин Е.П.) обеспечить своевременное и качественное проведение медицинских осмотров сотрудников, направляемых на работу в летние оздоровительные учреждения.

12. Назначить ответственными за отправку и сопровождение детей:

1) в оздоровительные лагеря «Орленок», «Звездочка», «Отважных» - Антонову И.Н., директора МБОУ ДОД «ДТДиМ»;

2) в санаторно-лесную школу им. Ю.А. Гагарина Смирнова Д.Г., директора санаторно-лесной школы им. Ю.А. Гагарина.

13. Директорам городских и загородных лагерей своевременно предоставлять необходимую отчетность по линии здравоохранения и образования.

14. Рекомендовать Управлению МВД России по ЗАТО г. Озерск (Ревякин С.В.) обеспечить сопровождение колонн автобусов при доставке детей в загородные оздоровительные лагеря и обратно специализированными автомобилями ОГИБДД.

15. Управлению по финансам администрации Озерского городского округа (Соловьева Е.Б.) обеспечить финансирование летней оздоровительной кампании в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на 2012 год.

16. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области» и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа.

17. Контроль за организацией и выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Озерского городского округа Ланге О.В.

Приложение № 1
к постановлению администрации
Озерского городского округа
от _____ № _____

Плановое количество путевок в городских лагерях с дневным пребыванием
детей в период летних каникул 2012г. при муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждениях
Озерского городского округа (МБОУ)

№	Общее количество	количество путевок для	количество путевок для учащихся	Общее количество путевок, выделяемых
---	------------------	------------------------	---------------------------------	--------------------------------------

МБОУ	учащихся 1 – 4 классов в данном МБОУ	учащихся данного МБОУ	других МБОУ	для организации оздоровления по постановлению главы
№ 22	47	35		35
№ 24	312	100	50 (лицей №23)	150
№ 25	163	70	60 (лицей №23) 25 (школа №21)	155
№ 27	220	95	90 (школа №21)	185
№ 29	148	70		85
№ 30	215	100		100
№ 32	308	135		135
№ 33	352	145		130
№ 34	94	40		40
№ 35	167	70		70
№ 36	135	70	70 (лагерь для лечения глазных болезней для детей 1-4 классов Озерского городского округа. Зачисление проводится по направлению из городской поликлиники)	140
№ 37	40	20		20
№ 38	264	100	20 (лицей №23)	120
№41	301	135		135
всего	3344		1500	

Примечание:

для учащихся школы № 23: 130 чел. (50-школа № 24, 60- школа № 25, 20 - школа № 38)

для учащихся школы № 21: 115 чел. (90-школа № 27, 25- школа № 25)

Заместитель главы администрации

О.В.Ланге

Приложение № 2
к постановлению администрации
Озерского городского округа
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации путевок в загородные оздоровительные лагеря
Озерского городского округа лагеря с дневным пребыванием детей в период
летних каникул 2012 года

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке предоставления путевок в загородные оздоровительные лагеря и городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей Озерского городского округа в летний каникулярный период 2012 года» (далее - Положение) определяет порядок реализации в 2012 году путевок физическим лицам, учреждениям и предприятиям всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям для своих работников, а так же в рамках межмуниципальных соглашений в загородные оздоровительные лагеря и городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

1.2. В летний каникулярный период 2012 года в Озерском городском округе Челябинской области (далее - городской округ) организуется отдых и оздоровление детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях в возрасте от 6 до 18 лет (включительно) и в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей от 6 до 11 лет (включительно), за исключением подростков, обучающихся в учреждениях профессионального образования или детей, отдыхающих в каникулярное время за счет средств федерального бюджета.

1.3. В летний каникулярный период 2012 года продолжительность смены в загородных оздоровительных лагерях - 21 календарный день; в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей - 18 рабочих дней.

II. Порядок реализации путевок в загородные лагеря

2.1. Состав загородных оздоровительных лагерей на летний каникулярный период 2012 года: оздоровительный лагерь «Отважных», оздоровительный лагерь «Звездочка», оздоровительный лагерь «Орленок», организуемые на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи» (далее - МБОУ ДОД «ДТДиМ») и оздоровительный лагерь, организуемый на базе муниципального бюджетного оздоровительного образовательного учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, санаторно-лесной школы им. Ю.А.Гагарина (далее - МБСЛШ им. Ю.А.Гагарина).

2.2. Путевки в загородные оздоровительные лагеря, организуемые в летний каникулярный период 2012 года в зависимости от источников их финансирования, подразделяются на категории:

I - путевки для детей проживающих на территории Озерского городского округа, частично оплачиваемые из бюджета Челябинской области в форме субсидии местному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное

время в загородных учреждениях, организующих отдых детей в каникулярное время и за счет софинансирования из средств местного бюджета, а также родительской платы родителей (законных представителей);

II - путевки, оплачиваемые за счет средств работодателей (предприятий, организаций и т.д.) или физических лиц, а также путевки для детей, не проживающих на территории Озерского городского округа, оплачиваемые за счет средств субъекта РФ и (или) родительской платы родителей (законных представителей) в рамках межмуниципальных соглашений;

III - путевки для детей, проживающих на территории Озерского городского округа, частично оплачиваемые из бюджета Челябинской области в форме субсидии местному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное время в загородных учреждениях, организующих отдых детей в каникулярное время и за счет софинансирования из средств местного бюджета.

2.3. Стоимость указанных в пункте 2.2. Положения путевок I-ой, II-ой и III-ой категории состоит из следующих составляющих:

Путевка I категории:

загородные оздоровительные лагеря «Орленок», «Звездочка», «Отважных» -

9500 рублей - средства бюджета Челябинской области;

1500 рублей - средства местного бюджета;

2500 рублей - родительская плата (без учета комиссии банковских учреждений).

МБСЛШ им. Ю.А.Гагарина -

9500 рублей - средства бюджета Челябинской области;

1000 рублей - средства местного бюджета;

4000 рублей - родительская плата (без учета комиссии банковских учреждений).

Общее количество путевок – 1175, в т.ч.

МБОУ ДОД «ДТДиМ»	МБСЛШ им. Ю.А.Гагарина
1025	150

Путевка II категории:

13500 рублей (загородные оздоровительные лагеря «Орленок», «Звездочка») и 14500 рублей (МБСЛШ им. Ю.А. Гагарина) – средства предприятий, на основании заключенных договоров с предприятиями, с родителями, муниципальными образованиями Челябинской области, на основании заключенных Соглашений.

Общее количество путевок – 1545, в т.ч.

МБОУ ДОД «ДТДиМ»	МБСЛШ им. Ю.А.Гагарина
415	1130

Путевка III категории:

загородные оздоровительные лагеря «Орленок», «Звездочка», «Отважных» -

9500 рублей – средства бюджета Челябинской области;

4000 рублей – средства местного бюджета.

МБСЛШ им. Ю.А. Гагарина -

9500 рублей – средства бюджета Челябинской области;

5000 рублей – средства местного бюджета.

2.4. Предприятия, зарегистрированные на территории Озерского городского округа, купившие путевки II-ой категории, обладают правом на приобретение путевок I-ой категории в количестве 80% от объема купленных путевок II-ой категории.

2.5. Установление квот на путевки по количеству и по категориям для загородных оздоровительных лагерей для учреждений и предприятий всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей, физических лиц осуществляется Управлением образования администрации Озерского городского округа и утверждается приказом начальника Управления образования.

Квоты устанавливаются на основании поданных заявок, в которых отражается общее количество детей у работников работодателя в возрасте от 6 до 18 лет, желаемое количество путевок I-ой, II-ой и III-ей категории с разбивкой по загородным оздоровительным лагерям и сменам.

Заявки подаются в Управление образования с 01 мая по 25 мая.

Квоты доводятся Управлением образования до МБОУ ДОД «ДТДиМ», МБСЛШ им. Ю.А. Гагарина.

2.6. Первоочередное право на путевки I-ой категории имеют:

- дети, родители которых трудоустраиваются для работы в данный загородный оздоровительный лагерь.

2.7. Первоочередное право на путевки III-ой категории имеют:

- дети, находящиеся под опекой (попечительством);

- дети, находящиеся в приемных семьях, а также пасынки и падчерицы;

- безнадзорные и беспризорные дети по направлению Управления социальной защиты населения;

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации по направлению Управления социальной защиты населения;

2.8. Для получения путевок I-ой и II-ой категории в загородные оздоровительные лагеря работодатели (предприятия и учреждения всех форм собственности, индивидуальные предприниматели) в срок до 25 мая 2012 года подают заявки в МБОУ ДОД «ДТДиМ» или МБСЛШ им. Ю.А. Гагарина (далее - балансодержатель). Заявка должна содержать: Ф.И.О. ребенка, адрес, контактный телефон, возраст ребенка, категорию путевки, наименование лагеря и номер смены.

В течение пяти рабочих дней балансодержатель рассматривает представленные заявки и принимает решение о возможности предоставления путевки либо решение об отказе в ее предоставлении с обоснованием причин отказа, которое письменно доводится до заявителя.

Работодатели (учреждения и предприятия всех форм собственности, индивидуальные предприниматели), для получения путевки II категории, заключают с балансодержателем договор на приобретение путевок и

производят оплату путевок в кассу балансодержателя либо безналичным платежом в размере 13500 рублей (без учета банковской комиссии) для лагерей «Орленок», «Звездочка», «Отважных»; 14500 рублей (без учета банковской комиссии) - МБСЛШ им. Ю.А. Гагарина в установленные договором сроки.

2.9. Физические лица для получения путевки I-ой, II-ой категории или III категории (один из родителей (законных представителей) ребенка) представляют в период с 01 мая по 05 августа текущего года в бухгалтерию балансодержателя:

- а) заявление;
- б) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), подавшего заявление;
- в) копию свидетельства о рождении ребенка, для детей старше 14 лет - копию паспорта;
- г) справку из образовательного учреждения и справку о состоянии здоровья ребенка по форме 097/У;
- д) справку из лечебно-профилактического учреждения о необходимости санаторного лечения;
- е) документы, подтверждающие отношение ребенка к одной из категорий, указанных в пункте 2.7 в случае приобретения путевки III категории.

2.10. При приеме документов от физических лиц специалист балансодержателя:

- сверяет копии документов с оригиналами (за исключением нотариально удостоверенных) и возвращает оригиналы документов;
- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о выдаче путевок в загородные оздоровительные лагеря и санаторные Учреждения;
- выдает расписку с указанием перечня принятых к рассмотрению документов, даты их получения и регистрационного номера.

В течение пяти рабочих дней балансодержатель рассматривает представленные документы и принимает решение о возможности предоставления путевки либо решение об отказе в ее предоставлении с обоснованием причин отказа, которое доводится до заявителя письменно или по телефону (городскому).

2.11. В выдаче путевки отказывается в случаях, если:

- а) представлены не все документы, указанные в пункте 2.9 настоящего Положения;
- б) представленные документы содержат недостоверную информацию;
- в) ребенок не соответствует заявленной категории получателей путевок;
- г) отсутствуют путевки.

2.12. В случае неправомерного отказа в приеме заявлений, непредставления путевки должностные лица балансодержателя несут ответственность в установленном законодательством порядке.

2.13. Путевки распределяются родителям (законным представителям) балансодержателем в порядке очередности подачи документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения.

Выдача путевок физическим лицам производится после оплаты путевок в кассу балансодержателя либо безналичным платежом.

Распределенная балансодержателем путевка должна быть выкуплена в течение 5 дней с момента принятия решения о ее выдаче. Если по истечении данного срока путевка не выкуплена, то она передается следующему по очереди претенденту.

2.14. Право на приобретение путевок за счет бюджетных средств в загородные оздоровительные лагеря для детей, повторно направляемых на отдых в текущем году, допустимо только после реализации такого права детьми, направляемыми на отдых впервые.

2.15. График заездов в загородные оздоровительные лагеря летом 2012 года:

Наименование лагеря	1-ая смена	2-я смена	3-я смена	4-я смена
«Отважных»	09.06 – 30.06	04.07 – 25.07		
«Звездочка»	09.06 – 30.06	04.07 – 25.07		
«Орленок»	-	04.07 – 25.07	29.07 – 19.08	
МБСЛШ им. Ю.А.Гагарина	01.06 – 22.06	25.06 – 16.07	19.07 – 09.08	10.08 – 31.08

III. Порядок предоставления путевок в городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей

3.1. Состав городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (далее - Дневные лагеря) на летний каникулярный период 2012 года и установление квот путевок по муниципальным образовательным учреждениям (далее - Учреждение), организующим городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется постановлением администрации Озерского городского округа в рамках средств, выделенных на организацию летней оздоровительной кампании 2012 года.

3.2. Путевки в Дневной лагерь предоставляются родителям (законным представителям) детей, обучающихся в 1 – 4 классах.

3.3. Первоочередное право на путевки в Дневной лагерь имеют:

- дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- дети, находящиеся в приемных семьях, а также пасынки и падчерицы;
- безнадзорные и беспризорные дети по направлению Управления социальной защиты населения;
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации по направлению Управления социальной защиты населения.

3.4. Для получения путевки в Дневной лагерь, не позднее, чем за 5 дней до начала смены Дневного лагеря, родители (законные представители) подают в администрацию Учреждения, на базе которого открывается Дневной лагерь:

- заявление о предоставлении путевки на имя руководителя (по установленной Учреждением форме);

- копию свидетельства о рождении ребенка (за исключением детей, обучающихся в данном Учреждении);

- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка по форме 097/У (за исключением детей, обучающихся в данном Учреждении).

3.5. При приеме документов специалист Учреждения:

- сверяет копии документов с оригиналами (за исключением нотариально удостоверенных) и возвращает оригиналы документов;

- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о выдаче путевок в загородные оздоровительные лагеря и санаторные Учреждения;

- выдает расписку с указанием перечня принятых к рассмотрению документов, даты их получения и регистрационного номера.

В течение пяти рабочих дней Учреждение рассматривает представленные документы и принимает решение о возможности предоставления путевки либо решение об отказе в ее предоставлении с обоснованием причин отказа, которые доводится до заявителя письменно или по телефону (городскому).

3.6. В выдаче путевки отказывается в случаях, если:

- а) представлены не все документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения;

- б) представленные документы содержат недостоверную информацию;

- в) отсутствуют путевки.

3.7. В случае неправомерного отказа в приеме заявлений, непредоставления путевки должностные лица Учреждения несут ответственность в установленном законодательством порядке.

3.8. Путевки распределяются и выдаются родителям (законным представителям) Учреждением в порядке очередности подачи документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения.

Выдача путевок родителям (законным представителям) производится после оплаты путевок в кассу балансодержателя либо безналичным платежом.

Распределенная Учреждением путевка должна быть выкуплена в течение 5 дней с момента принятия решения о ее выдаче. Если по истечении данного срока путевка не выкуплена, то она передается следующему по очереди претенденту.

3.9. Родители (законные представители) детей не позднее, чем за 5 дней до начала смены производят зачисление родительской платы на лицевой счет Учреждения через банковские учреждения или бухгалтерию учреждения в следующих размерах:

- 1) 1500 рублей - за одну смену пребывания в лагерях с дневным пребыванием детей, организуемых на площадках городских общеобразовательных учреждений для детей, проживающих на территории Озерского городского округа;

- 2) 1100 рублей - за одну смену пребывания в лагерях с дневным пребыванием детей, организуемых на площадках общеобразовательных учреждений в поселках Метлино и Новогорный для детей, проживающих на территории Озерского городского округа;

3) 3810 рублей - за одну смену пребывания в лагерях с дневным пребыванием для детей, не проживающих на территории Озерского городского округа.

Заместитель главы администрации

О.В.Ланге